



## Порядок утверждения приглашений

Опубликовано: 09.10.2020.

Обновлено: 31.08.2021.

Документы для подтверждения приглашений можно подавать в ЛЮБОЙ [отдел обслуживания клиентов Управления по делам гражданства и миграции](#).

Документы для подтверждения приглашения приглашающий подаёт только в электронном виде.

Если в качестве приглашающего выступает юридическое лицо или работодатель, то при отправке заявления и приложенных к нему документов электронным образом они должны быть заверены надёжной электронной подписью. Электронной подписью необходимо заверить каждый приложенный документ.

воспользовавшись э-услугой «[Подтверждение приглашения или вызова для запроса визы или вида на жительство в Латвийской Республике](#)» на портале [Latvija.lv](#) (кроме случаев, если иностранца в Латвийской Республике предусматривается трудоустроить).

### ПРИГЛАШАЮЩИМ МОЖЕТ БЫТЬ:

Гражданин Латвии или негражданин Латвии;

иностранец, имеющий действующий постоянный вид на жительство в Латвийской Республике;

иностранец, имеющий действующий временный вид на жительство, – для приглашения только супруга или родственника для третьего колена по прямой линии или до третьего колена по боковой линии на время, которое не превышает срок действия временного вида на жительство;

гражданин страны-участницы Европейского Союза, страны Европейской Экономической зоны или Швейцарской Конфедерации, который находится в Латвийской Республике с регистрационным удостоверением или удостоверением постоянного проживания.

Учреждение государственного управления Латвийской Республики;

Зарегистрированное в Латвийской Республике юридическое лицо;

### ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО

предъявляет удостоверяющий личность документ;

предоставляет информацию об иностранце: имя (имена) и фамилия в написании латинским алфавитом, как указано в проездном документе иностранца, подданство (государственная принадлежность); пол; дата рождения; место рождения; адрес места жительства за границей; занятие; предполагаемое место пребывания в Латвийской Республике; цель и время пребывания в Латвийской Республике; предполагаемое место выдачи запрашиваемой визы;

предоставляет информацию о своих занятиях;

предоставляет платёжный документ, подтверждающий оплату государственной пошлины.

в случае необходимости предоставляет документы, которые подтверждают связь приглашающего с приглашаемым иностранцем и необходимость въезда в Латвию для иностранца.

*Если приглашающий, подавая визовый запрос, указывает, что будет покрывать расходы, связанные с въездом и*

пребыванием иностранца в Латвийской Республике, он предъявляет документы, которые подтверждают, что в его распоряжении имеются необходимые [финансовые средства](#), а также своей подписью подтверждает, что будет покрывать указанные расходы.

Такие документы должностные лица Управления по делам гражданства и миграции могут не затребовать, если приглашается супруг, родители, бабушки и дедушки, дети и внуки и их супруги и приглашающий подписью подтверждает, что он имеет достаточное обеспечение проживания и что приглашаемый иностранец, пребывая в Латвийской Республике, не станет обременением для государственной системы социальной помощи.

Уполномоченное лицо ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (государственное учреждение или учреждение самоуправления Латвийской Республики, зарегистрированное в Латвийской Республике юридическое лицо):

предъявляет удостоверяющий личность документ и соответствующим образом оформленную доверенность (доверенность может быть включена в заявление);

подаёт [заявление](#);

предоставляет платёжный документ, подтверждающий оплату государственной пошлины.

В случае необходимости предъявляет документы, которые подтверждают:

- ● связь приглашающего с приглашаемым иностранцем (например, документы, подтверждающие сотрудничество: договоры всех видов, протоколы о намерениях, товарные накладные-счета (инвойсы), планы, отчёты, заказы и т.д.);
- ● необходимость для иностранца прибыть в Латвию (например, письменное подтверждение иностранного партнёра по сотрудничеству о необходимости для лица въезда в Латвию для осуществления декларированной цели въезда);

 [Заявление](#) 

*Если приглашающий обязуется покрывать все расходы, связанные с въездом и пребыванием иностранца в Латвийской Республике, это указывается в запросе на приглашение и подтверждается указанием, что в распоряжении юридического лица имеются необходимые [финансовые средства](#).*

РАБОТОДАТЕЛЬ или его уполномоченное лицо, если иностранец в Латвийской Республике будет трудоустроен на основе трудового договора, договора предприятия или на другом гражданско-правовом основании:

предъявляет удостоверяющий личность документ и соответствующим образом оформленную доверенность (доверенность может быть включена в заявление);

подаёт [заявление](#);

если профессия иностранца регламентирована, подаёт копию свидетельства признания квалификации или равноценного документа, который подтверждает соответствие профессиональной квалификации установленные в Латвийской Республике требованиям. Если профессия иностранца не регламентирована, подаёт копию легализованного документа об образовании или документа, подтверждающего трёхлетний опыт работы по профессии, в которой работодатель планирует занять иностранца, приложив в установленном порядке заверенный перевод на государственный язык. Указанные в настоящем подпункте документы не выдаются при подтверждении вызова зарегистрированными в коммерческом регистре членом правления или совета, прокурисом, администратором, ликвидатором или членом товарищества, имеющим право представлять товарищество, или лицом, которое уполномочено представлять коммерсанта (иностранного коммерсанта) в действиях, связанных с филиалом;

если работа иностранца в Латвийской Республике предусмотрена согласно трудовому договору или договору предприятия, подаётся копия трудового договора или его проекта, или копия договора предприятия или его проекта;

если работодатель предусматривает занять иностранца на такой работе, для выполнения которой необходимо

разрешение (лицензия), подаётся копия разрешения (лицензии);

подаётся платёжный документ, подтверждающий оплату государственной пошлины.



## ОФОРМЛЕНИЕ ПРИГЛАШЕНИЯ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ТУРИЗМА

Министерство иностранных дел с Управлением по делам гражданства и миграции Министерства внутренних дел и Министерством здравоохранения разработали облегчённый порядок получения виз для иностранцев, которые желают въехать в Латвию с целью в каком-либо из лечебных учреждений Латвии получить лечебные услуги (медицинский туризм). [Читать более подробно...](#)

### СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ!

Должностное лицо управления принимает решение о подтверждении приглашения в течение двух рабочих дней или, если запрос приглашения связан с трудоустройством иностранца в Латвийской Республике, – в течение пяти рабочих дней после подачи необходимых для подтверждения приглашения документов. Если для принятия решения необходима дополнительная проверка, должностное лицо информирует об этом приглашающего и принимает решение в течение 10 рабочих дней.

Приглашение действительно в течение 6 месяцев с даты подтверждения приглашения (если в приглашении не указано конкретное время визита).

### НЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПРИГЛАШЕНИЯ ИЛИ ОТМЕНА УТВЕРЖДЁННОГО ПРИГЛАШЕНИЯ

Приглашение не подтверждается или подтверждённое приглашение отменяется в следующих случаях:

по причинам, указанным в пунктах 6, 7, 8, 9, 13, 15, 16, 17, 18, 19 или 20 части первой статьи 16 Иммиграционного закона;

приглашающий не подал указанные в правилах Кабинета министров необходимые для подтверждения приглашения документы или отказался предоставлять затребованные пояснения, связанные с подтверждением приглашения и въездом и пребыванием приглашаемого иностранца в Латвийской Республике;

констатировано, что приглашающий предоставил недействительные сведения;

констатировано, что приглашающий иностранец не имеет признанного в Латвийской Республике проездного документа;

информация, предоставленная приглашающим или полученная Управлением, не свидетельствует об устойчивой связи иностранца со страной его жительства и есть основание считать, что иностранец создаёт риск нелегальной иммиграции;

приглашающий утратил установленное настоящим законом право приглашать иностранца;

основной капитал коммерческого общества приглашающего не оплачен согласно Коммерческому закону;

констатировано, что приглашающий в течение предыдущего года допустил нарушения, связанные с трудоустройством иностранцев и выплатой налогов;

причиной приглашения иностранца является трудоустройство согласно трудовому договору и в Государственном агентстве занятости не зарегистрировано соответствующее место работы или вакансия специалиста, которые после регистрации остаются свободными не менее месяца.

*Если констатировано, что приглашающий предоставил недействительные сведения о том, что он зарегистрирован в*

качестве налогоплательщика, или о своих задолженностях по налогам, которые администрирует Служба государственных доходов, Управление имеет право принять решение о запрете на шесть месяцев на приглашение этим лицом иностранца.

Если констатировано, что приглашающий в течение последнего года нарушил требования нормативных актов, связанных с трудоустройством иностранцев, Управление имеет право принять решение о запрете а один год на приглашение этим лицом иностранца.

Приглашающий имеет право оспорить запрет на приглашение иностранца у начальника Управления. Решение начальника Управления обжалованию не подлежит.

#### Сколько это стоит?

Услуга	С У М М а
Подтверждение приглашений	
За поданный запрос на подтверждение приглашения	
10 EUR	
За запрос на подтверждение приглашения, который подан электронным образом путём использования доступной на портале услуг государственного управления <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> специальной онлайн-формы	
5 EUR	
дополнительно: за каждое включённое в запрос на подтверждение приглашения лицо старше шестилетнего возраста	
4 EUR	
дополнительно: за каждого включённого в запрос на подтверждение приглашения ребёнка младше шести лет	
2 EUR	
дополнительно: за каждый запрос права на трудоустройство приглашаемого лица	
55 EUR	

Услуга

С  
У  
М  
М  
А

Уточнения

За каждое внесение уточнения в информацию, включённую в запрос на подтверждение приглашение, которое производится согласно требованию приглашающего

6 EUR

За дополнительное право на трудоустройство или внесение уточнения в уже имеющееся право на трудоустройство

20 EUR

**Реквизиты:**

Цель платежа: VN PMLP dok. MK № 557 (12.09.2017.)

Получатель: Valsts kase, reģistrācijas № 90000050138

Учреждение получателя: Valsts kase, kods TRELIV22

Счет №: LV37TREL1060140918500

<https://www.pmlp.gov.lv/ru/poryadok-utverzhdeniya-priglasheniy>