



- **Dublinas regulas nozīme patvēruma procedūrā**
- **Sadarbība starp institūcijām Dublinas regulas piemērošanas gaitā**
- **Personu tiesības un pienākumi**

Dace Žvarte

2011. gada 25.februāris

EBF 2009.gada programmas projekts

„Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes darbinieku apmācība”



Padomes regula (EK) Nr. 343/2003 (2003. gada 18. februāris), ar ko paredz kritērijus un mehānismus, lai noteiktu dalībvalsti, kura ir atbildīga par trešās valsts pilsoņa patvēruma pieteikuma izskatīšanu, kas iesniegts kādā no dalībvalstīm

Mērķis - noteikt dalībvalsti (DV), kas ir atbildīga par trešās valsts pilsoņa patvēruma pieteikuma izskatīšanu, kurš iesniegts kādā no dalībvalstīm.



- Komisijas regula (EK) Nr. 1560/2003 (2003. gada 2. septembris), ar kuru paredz sīki izstrādātus noteikumus, lai piemērotu Padomes Regulu (EK) Nr. 343/2003, ar ko paredz kritērijus un mehānismus, lai noteiktu dalībvalsti, kura ir atbildīga par trešās valsts pilsoņa patvēruma pieteikuma izskatīšanu, kas iesniegts kādā no dalībvalstīm
- Padomes Regula (EK) Nr. 2725/2000 (2000. gada 11. decembris) par pirkstu nospiedumu salīdzināšanas sistēmas Eurodac izveidi, lai efektīvi piemērotu Dublinas Konvenciju
- Padomes Regula (EK) Nr. 407/2002 (2002. gada 28. februāris), ar ko paredz dažus īstenošanas noteikumus Regulai (EK) Nr. 2725/2000 par pirkstu nospiedumu salīdzināšanas sistēmas Eurodac izveidi, lai efektīvi piemērotu Dublinas Konvenciju



Iestādes, kas ir atbildīgas par DR saistību izpildi:

- PMLP – pieprasījumu izskatīšana, lēmumu pieņemšana, Dublinet sistēmas uzturēšana
- VR – patvēruma meklētāju transfērs (arī EURODAC sistēma)

DR piemērošana – patvēruma procedūras 1.posms.



Dublinas Regulas statistika Latvijā

2010.gadā saņemti:

242 informācijas pieprasījumi

60 atbildības uzņemšanās pieprasījumi

nosūtīti:

15 informācijas pieprasījumi

24 atbildības uzņemšanās pieprasījumi

2009.gadā saņemti:

78 informācijas pieprasījumi

89 atbildības uzņemšanās pieprasījumi

nosūtīti:

1 informācijas pieprasījums

12 atbildības uzņemšanās pieprasījumi



Kritēriju hierarhija (I)

- *Nepilngadīgā bez pavadības ģimenes loceklis, kas likumīgi uzturas kādā DV**
- *Ģimenes loceklis, kas saņēmis bēgļa statusu**
- *Ģimenes loceklis, kura pieteikums ir izskatīšanā**
- *Derīga uzturēšanās atļauja (atbildība – 2 gadi)**
- *Derīga vīza (atbildība – 6 mēneši)**
- *Nelikumīga ieceļošana no trešās valsts (atbildība saglabājas 12 mēnešus)**



Kritēriju hierarhija (II)

- *Uzturēšanās DV vismaz 5 mēnešus**
- *Ieceļošana DV, kurā atcelts vīzu režīms**
- *Ģimeņu apvienošana (1. tur, kur atrodas vairākums; 2. tur, kur atrodas vecākais ģimenes loceklis)**
- *Humānie apsvērumi – sapulcināt ģimenes locekļus, pamatojoties uz humāniem, ģimenes vai kultūras apsvērumiem**



Sadarbība starp institūcijām Dublinas Regulas piemērošanas gaitā:

**IeM 2010.gada 30.decembra iekšējie
noteikumiNr.73 “Patvēruma procedūrā iesaistīto
Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu
sadarbības kārtība” IV.nodaļa**



Patvēruma meklētāja pārsūtīšana no Latvijas uz citu dalībvalsti (I)

- 1. VR 10 darbdienu laikā nosūta informāciju PLN;**
- 2. PLN nosūta pieprasījumu attiecīgajai DV (3 mēnešu termiņš);**
- 3. Ja saņemts apstiprinājums – PLN pieņem lēmumu par personas pārsūtīšanu + informē VR;**
- 4. Ja saņemtas negatīvas atbildes – PLN informē VR, ka iesniegumu izskatīs Patvēruma likumā noteiktajā kārtībā (negatīvo atbildi var pārsūdzēt, 2 nedēļu laikā DV jāsniedz atbilde)**



Patvēruma meklētāja pārsūtīšana no citas DV uz Latviju (II)

**(Cita DV ir nosūtījusi pieprasījumu Latvijai
uzņemties atbildību)**

- 1. PLN izvērtē saņemto informāciju un pieņem lēmumu (akceptēt / noraidīt)**
- 2. Ja pieņemts lēmums par atpakaļuzņemšanu (akcepts), PLN informē VR un attiecīgo DV**



**Patvēruma meklētāju (nepilngadīgo
bez pavadības) bēgļu un personu,
kurām piešķirts alternatīvais statuss,
tiesības un pienākumi**



Patvēruma meklētāja tiesības

- 1) Neizraidīšanas princips (izņēmumi)**
- 2) Patvēruma meklētāja personas dokuments**
- 3) Uzturēties PMIC "Mucenieki"**
- 4) Uzturnauda Ls 1,50**
- 5) Nepilngadīgajiem – tiesības uz izglītību**
- 6) Iesniegt iesniegumu un pārrunu laikā sniegt paskaidrojumus savā valodā**
- 7) Saņemt informāciju no VR un PMLP savā valodā**
- 8) Juridiskā palīdzība**
- 9) Iepazīties ar lietā esošajiem dokumentiem**
- 10) Saņemt lēmuma izskaidrojumu savā valodā**
- 11) Neatliekamā medicīniskā palīdzība + primārā veselības aprūpe par valsts līdzekļiem**
- 12) Sazināties ar UNHCR**
- 13) Citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības**



Patvēruma meklētāja pienākumi

- 1) Sadarboties ar VR identifikācijas procesā**
- 2) Piedalīties pārrunās**
- 3) Veikt veselības pārbaudi**
- 4) Uzturoties PMIC un VR izmitināšanas telpās, ievērot iekšējās kārtības noteikumus**
- 5) Pildīt citos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus**



Nepilngadīga persona bez pavadības

- 1. Patvēruma procedūras laikā pārstāv bāriņtiesa vai tās iecelts aizbildnis, vai bērnu aprūpes iestādes vadītājs**
- 2. Pārrunas veic VR darbinieki ar zināšanām par nepilngadīgo personu īpašajām vajadzībām**
- 3. Izmitināšana – patvēruma meklētāju izmitināšanas centrā vai pie bāriņtiesas iecelta aizbildņa vai bērnu aprūpes iestādē**



Bēgļa un personas, kurai piešķirts alternatīvais statuss tiesības

1. Neizraidīšanas princips (izņēmumi)
2. Saņemt informāciju par savām tiesībām un pienākumiem savā valodā
3. Personu apliecinošs un ceļošanas dokuments
4. Bēglim – PUA, alternatīvajam – TUA uz 1 gadu
5. Pabalsts/ pabalsts valodas apguvei (bēglim – 12 mēnešus, alternatīvajam- 9 mēnešus)
6. Ģimenes atkalapvienošana (alt. statusam pēc 2 gadiem)
7. Citas tiesības, kas izriet no UA veida (nozaru likumdošana)



Bēgļa un personas, kurai piešķirts alternatīvais statuss pienākumi

Visi tie paši pienākumi kā personām, kas uzturas
Latvijā ar attiecīgā tipa UA



Pilsonības un migrācijas
lietu pārvalde



Paldies!!!